

SERVICEPORTFOLIO

Für Personalabteilungen: Effizientes HR-Management mit zeitgemäßem Ansatz. Wir verwalten nicht nur akribisch die Personalakten, sondern kümmern uns auch professionell um die individuellen Bedürfnisse unserer Mitarbeiter.

HR-Beratung | Business-Coaching | Vertrieb & Marketing | Gesundheitsberatung



ÜBERSICHT

- **HR-MANAGEMENT**
 - PERSONALREKRUITING UND AUSWAHL
 - PROFESSIONELLE STELLENAUSSCHREIBUNGEN
 - ATTRAKTIVES ONBOARDING
 - RECHTSSICHERES OFFBOARDING
 - TALENTENTWICKLUNG
 - VOR- UND NACHBEREITEN DER MONATLICHEN GEHALTSABRECHNUNG
 - BESCHEINIGUNGSWESEN UND DESSEN AUSWERTUNGEN
 - INTERIMSMANAGEMENT
- **BUSINESS COACHING**
 - FÜHRUNGSKRÄFTEENTWICKLUNG
 - STRATEGISCHE GESCHÄFTSPLANUNG
 - VERÄNDERUNGSMANAGEMENT
- **VERTRIEB & MARKETING**
 - LEADGENERIERUNG
 - TELEFONMARKETING
- **GESUNDHEIT**
 - BETRIEBLICHES GESUNDHEITSMANAGEMENT
 - BURN OUT UND ERSCHÖPFUNG
 - PERSÖNLICHKEITSENTWICKLUNG

HR - MANAGEMENT



• PERSONALREKRUITING

- Talentakquise
- Employer Branding
- Multikanal-Ansatz



• PERSONALAUSWAHL

- Bewerbungssichtung, Referenzprüfung
- Interviews
- Assessment-Center und Tests



• PROFESSIONELLE STELLENAUSSCHREIBUNG

- Präzise Formulierung
- Attraktive Darstellung des Unternehmens
- Employer Branding



• ATTRAKTIVES ONBOARDING

- Förderung der Mitarbeiterbindung/ Beschleunigt die Einarbeitung
- Steigert die Arbeitszufriedenheit/ Fördert ein positives Arbeitsklima
- Stärkt die Unternehmensmarke



• RECHTSSICHERES OFFBOARDING

- Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften/ Klare Kommunikation
- Abwicklung administrativer Aufgaben/ Arbeitszeugnis/ Datenschutz und IT-Sicherheit/ Mögliche Konfliktprävention/ Dokumentation



• TALENTENTWICKLUNG

- Identifikation von Talenten/ Individuelle Entwicklungspläne/ Weiterbildung und Schulungen/ Mentoring und Coaching/ Karriereentwicklung
- Feedback und Leistungsmanagement/ Flexibilität und Anpassungsfähigkeit



• VOR- UND NACHBEREITEN DER MONATLICHEN GEHALTSABRECHNUNG

- Vollständige Bereitstellung abrechnungsrelevanter Daten für die monatliche Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie die Lohnübergabe.



• BESCHEINIGUNGSWESEN UND DESSEN AUSWERTUNGEN

- Erstellung von Bescheinigungen in elektronischer oder schriftlicher Form für Mitarbeiter, Ämter, Behörden, Krankenkassen und andere Sozialversicherungsträger.



• INTERIMSMANAGEMENT

- **Zeitlich begrenzter Einsatz**
- **Schnelle Reaktionsfähigkeit**
- **Spezifisches Fachwissen**



BUSINESS COACHING



• FÜHRUNGSKRÄFTECOACHING

- Wir coachen Ihre Führungskräfte, um ihre Fähigkeiten und Führungskompetenzen zu stärken.



• STRATEGISCHE GESCHÄFTSPLANUNG

- Wir helfen Ihnen, klare und effektive Geschäftsstrategien zu entwickeln, um Ihre langfristigen Ziele zu erreichen.



• VERÄNDERUNGSMANAGEMENT

- Wir begleiten Sie bei Veränderungsprozessen und unterstützen Sie dabei, diese erfolgreich umzusetzen.



VERTRIEB & MARKETING



• LEADGENERIERUNG

- Zielgruppenorientierte Angebote/ Landing Pages/ Automatisierung
- Nachverfolgung und Pflege der Leads/ Rechtliche Compliance



• TELEFONMARKETING

- Kalt - und Warmakquise/ Verkaufsförderung/ Kundenservice und Support
- Marktforschung/ Terminvereinbarungen/ Schulung von Telefonagenten



• EMPLOYER BRANDING

- Unternehmenskultur/ Authentizität/ Kommunikation/ Karriereentwicklung/
- Arbeitsumfeld und -bedingungen/ Vorteile und Zusatzleistungen



GESUNDHEIT



• **BETRIEBLICHES GESUNDHEITSMANAGEMENT**

- Gesundheitsfördernde Arbeitsbedingungen/ Gesundheitsfördernde Führung/
- Gesundheitsfördernde Kommunikation/ Betriebliche Sport- und Bewegungsangebote/ Gesundheitsvorsorge und Prävention



• **BURN OUT UND ERSCHÖPFUNG**

- Prävention
- Stressmanagement-Techniken
- Organisationsstruktur



• **PERSÖNLICHKEITSENTWICKLUNG**

- Selbstreflexion/ Ziele setzen/ Selbstmanagement/ Soziale Kompetenz
- Persönliche Werte und Ethik/ Chancen nutzen/ Gesundheitsbewusstsein



BERATUNGSLEISTUNGEN

MMC bietet spezialisierte Beratungsdienstleistungen, insbesondere für den Mittelstand, an. Unsere Schwerpunkte liegen dabei auf Themen wie u.a. Betriebs- und Ablauforganisation, Personalrekrutierung, Personalentwicklung, Personallohnabrechnungen sowie das betriebliche Gesundheitsmanagement. Für vertrauliche Gespräche und weitere Informationen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung. Zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren.

Firma: _____

Name: _____

Telefon oder E-Mail: _____

Sollte die Sendefunktion nicht ordnungsgemäß funktionieren, klicken Sie bitte auf das Drucksymbol, um das PDF zu speichern. Anschließend senden Sie es bitte per E-Mail an

info@mohr-mentoring-consulting.de



Kontakt:
Uferstraße 5
32423 Minden
Tel.: +49 571 404 93 175